

Membre du CHSCT dans la Fonction Publique

FORMACODE : 98612

OBJECTIFS

Appliquer les moyens et utiliser les attributions dont dispose le Comité d'Hygiène, de Sécurité et des Conditions de Travail (CHSCT) dans le contexte de son administration.

Participer activement au développement de la prévention des risques dans son administration.

TYPE DU PUBLIC

Membres du CHSCT dans les établissements de la Fonction Publique d'Etat, Territoriale ou Hospitalière.

PREREQUIS

Aucun niveau de connaissances préalables n'est requis pour suivre cette formation.

PÉDAGOGIE

OUTILS ET MOYENS

> Méthodes pédagogiques

Appui sur un passeport stagiaire synthétisant les apports théoriques et proposant une dynamique interactive tout le long de la formation orientée vers le savoir-faire des participants par des exercices et des études de cas pratiques.

> Moyens techniques

PC ou tablette et vidéoprojecteur ainsi que ressources multimédia et paperboard.

> Moyens humains

Formateur qualifié, préventeur H.S.E ayant une connaissance pratique du CHSCT.

ÉVALUATION

> Cette formation ne fait pas l'objet d'une évaluation des acquis et des compétences.

Une formation de perfectionnement doit être suivie après 4 années consécutives ou non de mandat.

- Cette formation est sanctionnée par une Attestation d'assiduité à destination de l'employeur et d'une Attestation de fin de formation conservée par le salarié.

> Cette formation fait l'objet d'une mesure de la satisfaction globale des stagiaires sur l'organisation et les conditions d'accueil, les qualités pédagogiques du formateur ainsi que les méthodes, moyens et supports utilisés.

CONTENU

> **Accidents de service (accidents du travail, accidents de trajet) et maladies professionnelles**

> **Aspects juridiques et réglementaires**

Responsabilité civile et pénale et en cas d'accident • Organisation judiciaire • Délits et peines • Jurisprudences • Textes de la fonction publique • Code du travail et autres textes de référence • Compte pénibilité

> **Rôle et fonctionnement du Comité d'Hygiène, de Sécurité et des Conditions de Travail**

Organisation, fonctionnement, missions et attributions du CHSCT • Mise en place et remplacements en cours de mandat

• Acteurs et ressources : médecine professionnelle et préventive, inspecteurs santé et sécurité au travail, assistants et conseillers de prévention, services de sécurité, centre de gestion, comité technique paritaire, outils de veille réglementaire

> **Moyens du CHSCT**

Information, consultation, dangers graves et imminents, programmes et bilans annuels, registre d'hygiène et de sécurité, recours à un expert • Visite de site, plan d'action

> **Analyse et évaluation des risques professionnels**

Obligations fondamentales en matière de sécurité et de santé au travail et prescriptions législatives et réglementaires : principes généraux de prévention, évaluation des risques professionnels et Document Unique... • Analyse des risques : composantes d'une situation de travail, facteurs d'accidents, principaux risques professionnels spécifiques à l'activité concernée, analyse des risques a priori, évaluation des risques, processus de l'accident, analyse des risques a posteriori, analyse des accidents par « l'arbre des causes » • Analyse des risques psychosociaux

> **Mesures et actions de prévention**

Mesures d'organisation • Equipements de travail • Critères de choix des mesures de prévention

MODALITÉS

Durée : 5 jours.

Prix : nous consulter.